|  |  |
| --- | --- |
| **PHÒNG GD-ĐT.........****TRƯỜNG.........** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

*........, ngày .....tháng ....năm .....*.

**BIÊN BẢN
V/v họp đánh giá và phân loại cán bộ, công chức,viên chức**

**1.Thời gian – Địa điểm:** Vào lúc .....giờ .....phút, ngày ..... tháng .......năm ...... Tại Trường tiểu học ........tổ chức họp đánh giá phân loại cán bộ, công chức, viên chức năm học............

**2.Thành phần tham dự:**

- Ông: ............ Hiệu trưởng

- Bà .................Phó Hiệu trưởng

- Bà: ...................Công đoàn

- Tập thể cán bộ, giáo viên nhân viên trường .............

- Bà: ................., giáo viên, thư ký

- Vắng: 0

**3. Nội dung:**

Họp đánh giá công chức, viên chức năm học ..................

Chủ tọa cuộc họp: Đ/c Trịnh Khắc Trung - Bí thư Chi bộ - Hiệu trưởng nhà trường.

Đ/c: ............ triển khai Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09/06/2015 của Chính phủ về đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức.

Hội đồng thi đua khen thưởng tiến hành đánh giá những ưu điểm, hạn chế của từng cán bộ, giáo viên và nhân viên trong nhà trường qua 1 năm thực hiện nhiệm vụ giảng dạy và công tác. Đ/c ............. thông qua kết quả đánh giá như sau:

Toàn trường có .......cán bộ, giáo viên, nhân viên biên chế xếp loại Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ có ......đ/c, Hoàn thành tốt nhiệm vụ ......đ/c, Hoàn thành nhiệm vụ ......đ/c. Hội đồng trường thống nhất 100% kết quả xếp loại trên.

Biên bản kết thúc lúc .........giờ cùng ngày.

|  |  |
| --- | --- |
| **HIỆU TRƯỞNG** | **Thư ký** |